

Markvandring og afdelingsbestyrelsesmøde

Torsdag den 24. august 2023 kl. 16.00

Start ved den nye legeplads ved Agervang 56 og slut
på ejendomskontoret, Lundtoftegårdsvej 29.

Referat

Deltagere: Bente Mahrt, Jan Kjær-Hansen, Jane Østergaard, Kaj Eliassen, Leif Hansen, Line Jensen, Niels Sørensen, servicelederassistent Laurits

Afbud: Serviceleder Tine Aabald

1. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden er godkendt

2. Godkendelse af referat af møde 5 - 2023.

Kan ses på afdelingens hjemmeside.

Referatet godkendt

3. Opdatering af to-do-lister.

1. **Opdeling af afdelingen.** Opdelingen sker 01.09. 2024. Der arbejdes i KAB på sagen. Der skal på afdelingsmødet i maj 2024 vælges 2 bestyrelser og to budgetter. Før mødet skal beboerne orienteres skriftligt på papir.

2. **Agervang:** Legepladsen er færdig og i brug

3. **Penge fra ekspropriation** ved anlæggelse af letbanen. Intet nyt

4. **Parkeringsfirma.** Se punkt 7

5. **Ladestandere.** Se punkt 7

6. **Støj fra genbrugspladen.** Afventer svar fra LTK

7. **Skiltning i Agervang.** Niels og Tine har udarbejdet en plan, som ligger i driften.

Driften:

1. **Udskiftning af vinduer etagehusene.** Afventer stadig priser og rådgiver. Grunden til udskiftningen er alder, og der forudses mange reparationer, Der er afsat penge på langtidsbudgettet.

Ventilation: Der arbejdes på en løsning i den lejlighed, der er ramt af skimmelsvamp. Driften afventer tiltagene fra KAB.

2. **Udskiftning af vinduer i rækkehusene:** Intet nyt.

3. **Affaldssortering i rækkehusene.** Niels er i fuld gang med de sidste praktiske ting. Det sidste nye er, at de nye containere kommer om et par uger, og de blå containere bliver fjernet. Driften sørger for uddeling. Niels sørger for information til beboerne.

4. **Trafikchikaner på Kornagervej/Agervang.** Der afventes svar fra LTK

5. **Asfaltering Bækkevang** er udført

6. **Isolerende døre i gamle skralde rum.** Er udført

7. **Pulje til modernisering af både køkken og bad.** Afventer svar fra KAB

8. **Støjisolering af mellembygninger i Agervang/Kornagervej.** Intet nyt
4. **Nyt fra ejendomskontoret.**
Der er meget fokus på PCB- sagen i Fortunen Øst og indflytning i 150 lejemål i Fortunen Nord, så driften bruger meget tid på dette.
Der er ansat en lærling (Daniel) og en ny medarbejder i flytteteamet, som har erfaring inden for området. Kenneth er sendt på kursus, så han også kan indgå i teamet. Laurits er udnævnt til 2. driftslederassistent.
5. **Opfølgning på markvandringen.**
De forskellige områder sender nærmere oplysninger om manglende vedligeholdelse af hække og haver til Sabrina efter d. 01.09.
Manglende beplantning på Parkhøjvej 8 – 12. Driften sørger for 2 ekstra planter.
Niels efterlyser en handleplan for registrering af skure. Hvor er optegnelserne, som blev lavet under Corona af en tidligere ansat?
6. **Opfølgning på afdelingsmødet.**
Bestyrelsen arbejder videre med bl.a. nedenstående punkter:
- **Parkeringsfirma.** Møde med kontrolfirma d. 24/8 kl. 10.
Jan mener, at medarbejderen fra firmaet ”DinParkering” har skrevet nogle ting, som ikke er i overensstemmelse med det, der blev talt om på mødet f.eks, hvem der skulle undersøge, hvilke veje der er privatveje og hvilke, der er privat-fællesvej.
Der skal være mulighed for flere gæstekort.
Agervang / Kornagervej skal ikke være med i ordningen, da der ikke er behov lige pt. Heller ikke Lyngbygårdsvej og Sorgenfrigårdsvej, da det er kommunens. De steder, der ønskes parkeringskontrol er: Bækkevang, Carlshøjvej og Parkhøjvej.
Der er forskellige steder bl.a. i Bækkevang, hvor der skal afmærkes nye p-pladser. Leif og Jan udarbejder en plan for, hvor der behov for afmærkning.
Bestyrelsen mener prisen på afgiften er temmelig høj. Det undersøges om de 40%, firmaet fortæller tilfalder afdelingen, er lovligt. Hvis ikke bør afgiften sættes ned.
Med nogle tilrettelser mener bestyrelsen, at samarbejdsaftalen godkendes med en prøveperiode på 1/2 år.
 - **Regler for brug af ladestandere.**
Det er besluttet, at det kun er beboere, der må parkere/oplade ved standerne, og kun El-biler.
 - **Hulmursisolering i etagehusene**
Intet nyt
 - **Arbejdsgruppe om biodiversitet.** Forslagsstiller opfordret til at lave arbejdsgruppe.
Der er endnu ikke nedsat en arbejdsgruppe. Kaj har skrevet til forslagsstilleren, at man skal tage i betragtning, at der ikke vil være besparelser ved at lave biodiversitet.
 - **Henvendelse til LTK om støj fra genbrugsstationen.** Susanne har kontaktet LTK
 - **Isolerende dør i gamle skralderum.** Er lavet
 - **Vægbeklædning på gavle af etagehuse.** Afventer helhedsplan

- **Pulje til modernisering af både køkken og bad.** Det undersøges i KAB
- **Mere beplantning ved parkeringsplads Parkhøjvej 8-12.** Er klaret
- **Byggeteknisk og økonomisk mulige løsninger for støjisolering af mellembygninger.** Intet nyt.
- **Redegørelse for varmeregnskabet.** Svar sendt fra KAB til beboeren.

7. **Hjemmeside.** Orientering om proces. Niels arbejder på hjemmesiden løbende

8. **Affaldshåndtering i rækkehusene.** Punktet er drøftet under ”To do listen”. Driften, punkt 3. Afventer udspil fra forsyningen.

Beboerne i rækkehusene skal orienteres om, at storskraldsordningen ændres til hver 4. uge.

9. **Vedligeholdelseskontoen.** Skal den månedlige opsparring sættes op (fra 1 kr.pr m2)? Det er organisationsbestyrelsen, der beslutter om, kontoen skal sættes op. Kaj går videre med forslaget i Boligselskabet

10. **Oase i Bækkevang.** Det er besluttet, at det grønne område foran nr. 11 - 13 bliver saneret. Torben er på sagen.

11. **Næste møde. Tirsdag d. 19.09. kl.16.30**

12. **Evt.: intet**

Mødet slut 20.40

Ref. Jane Østergaard