

Afdelingsbestyrelsesmøde

Tirsdag den 20. februar 2024 kl. 16.00

På ejendomskontoret, Akademivej 1F

Referat:

Deltagere: Bente Mahrt, Jan Kjær-Hansen, Jane Østergaard, Kaj Eliassen, Leif Hansen, Line Jensen, Niels Sørensen, Serviceleder Tine Aabald. Kundechef Susanne Ernstsén.

- 1. Godkendelse af dagsorden**
Dagsorden er godkendt
- 2. Godkendelse af referat af møde 1 - 2023.**
Kan ses på afdelingens hjemmeside.
Referatet er godkendt
- 3. Opdatering af to-do-lister.**

Bestyrelsen

1. Opdeling af ejendommen. Etagehusene/Rækkehusene
Drøftes under punkt 5
2. Ekspropriation
Intet nyt
3. Regler for ladestandere.
Der mangler P-skilte ved ladestanderne.
Drøftes under punkt 6
4. Trafikchikaner Agervang/Kornagervej
Intet nyt. Kaj skriver hurtigst muligt til kommunen igen.

Driften

1. Etagehusene: Vinduesudskiftning samt ventilation i lejligheder.
Intet nyt. Der er indkaldt til møde d. 22.02. Bente, Line, Tine og Kaj deltager.
2. Rækkehusene: Vinduesudskiftning
Intet nyt. Der skal tages kontakt til Holmsgård ang. tilbud. Der bør indhentes flere tilbud. Susanne tager sig af sagen.
3. Modernisering af køkken og bad
Intet nyt
4. Maling af mellembygninger i Agervang/Kornagervej og i Bækkevang.
Det ligger i budgettet, og vil blive foretaget løbende efter budget.
5. Gennemgang af tagindækninger i rækkehusene.
Bør kigges efter af driften/ håndværker evt. med en drone.

4. Nyt fra ejendomskontoret.

Der er fokus på problemer mht. telefonsystem.

Driften er fuldtallig.

Træer ved Sorgenfrigårdsvej er i gang med at blive stynet.

5. Opdeling af Fortunen.

I første estimat blev der ikke taget højde for udgifter med f.eks. eksterne konsulenter og konsulenter fra KAB. Det er endnu ikke fastslået, hvor stort et beløb ekstraudgifterne vil lyde på.

Derfor skal der stemmes om det nye budget, og beslutningen om opdelingen skal genbekræftes. Susanne foreslår, at der indkaldes til et ekstraordinært afdelingsmøde, hvor der skal stemmes om opdelingen endnu engang.

Hvis mødet beslutter, at processen om opdelingen fortsætter, skal der indkaldes til et afdelingsmøde i hver nye afdeling med hver sit nye budget og valg til en ny bestyrelse inden 6 måneder.

Hvis mødet beslutter, at afdelingen skal fortsætte uændret, bliver det ordinære møde afholdt som fastsat d. 07. maj.

Susanne undersøger, hvornår mødet kan afholdes slut april.

6. Parkering. Aftale med DinParkering.

Der er problemer med storskrald, som bliver lagt i parkeringsbåsene i Bækkevang. Der bør opfordres til at beboerne følger reglerne.

Der skal opføres 2 timers parkering ved erhvervslejemålene på Lyngbygårdsvej.

Det vil være en god idé at afmærke handicappladser i afdelingen. Susanne bedes undersøge lovligheden i at afmærke pladser til handicappbiler

De beløb, der kommer ind fra P-afgifter, kan evt. bruges til opmærkning af båse, skilte el.lign.

7. Regnskab er revideret uden større ændringer.

8. Nye opgaver

Kirkestien fra Lyngbygårdsvej til Sorgenfrigårdsvej skal have ny asfalt.

Det er et problem, at der bliver parkeret på Sorgenfrigårdsvej på græsset ved garagerne, samt ved Lyngbygårdsvej 99. Der er et problem med parkering i dette område. Der kunne evt. etableres P-pladser på græsset ved den gamle varmecentral.

Dette skal op som et forslag på et afdelingsmøde. Garageporte mange steder i

Fortunen er i meget dårlig stand og bør renoveres snart. Kloakker ved etagehuse er i dårlig stand. Ændring af de 2 kælderlokaler på Parkhøjvej og Sorgenfrigårdsvej til beboelse afventer brandmyndighedsgodkendelse.

9. Næste møde. ”Julefrokost” fredag d. 23. februar kl. 13.00.

AB: Tirsdag d. 26. marts kl. 16.00

10. Evt.