

## Afdelingsbestyrelsesmøde

Tirsdag den 7. februar 2023 kl. 16.30

på ejendomskontoret, Lundtoftegårdsvej 29.

### Referat:

Deltagere: Jan Kjær-Hansen, Jane Østergaard, Kaj Eliassen, Niels Sørensen og serviceleder Tine Aabald

Afbud: Leif Hansen, Jesper Staude.

1. **Godkendelse af dagsorden**  
Dagsorden godkendt
2. **Godkendelse af referat af møde 1 - 2023.**  
Kan ses på afdelingens hjemmeside.  
Referatet godkendt
3. **Opdatering af to-do-lister.**  
**Bestyrelsen:**
  1. **Opdeling af ejendommen. Etagehusene/Rækkehusene**  
Der arbejdes på sagen.
  2. **Agervang: Legepladsen**  
Der er kommet et tilbud, som er for dyrt bl.a. pga underlag. Afventer budgettet.
  3. **Penge fra ekspropriation**  
Intet nyt
  4. **Isolering af gulve i Agervang og Kornagervej.**  
Intet nyt. Tine taler med Susanne om den byggesagkyndige kan se på sagen.
  5. **Evt. etablering af udendørs vandhane**  
Intet nyt. Christel bedes lægge ordlyden ind i råderetsreglementet. Kaj beder Susanne om at kontakte Christel.

### Drift

1. **Etagehusene: Vinduesudskiftning.**  
Intet nyt siden sidst. Torben Trampe skulle have kontaktet bestyrelsen ang. en helhedsplan? Bestyrelsen har intet set.
2. **Rækkehusene: Vinduesudskiftning på 1. sal**  
Intet nyt siden sidst. Der er afsat penge i langtidsbudgettet.
3. **Affaldssortering i rækkehusene.**  
Intet nyt siden sidst. Ved sidste møde bad bestyrelsen Susanne kontakte Forsyningen. Niels har sendt en mail til Forsyningen.
4. **Opmåling og registrering af alle kælderrum/gl. skralderum i etagehusene.**  
Intet nyt siden sidst. Ligger hos Jens, driftschef.
5. **Trafikchikaner på Kornagervej/Agervang.**  
Intet nyt siden sidst. Ved sidste møde bad bestyrelsen Susanne kontakte kommunen. Chikanen ved indkørslen fra Klampenborgvej er afvist.

6. **Asfaltering Bækkevang**  
Skal drøftes på budgetmødet
  7. **Umålt vandforbrug i rækkehusene.**  
Tine har kontaktet energi- og varmekonsulent fra KAB, men har ikke fået et brugbart svar. Det burde være muligt at sammenligne målerregnskabet i f.eks. en række i rækkehusene med aflæsningerne fra ejendomskontoret. Måske det ville være en opgave for ejendomskontoret.
  8. **Opdatering af El forsyning i rækkehusene.**  
Tine har kontaktet elektriker ang. Bækkevang 2 – 24. Der arbejdes på, at få de gamle stofledninger udskiftet i rækken.  
Projektet i afdelingen er indtil videre sat i bero pga. økonomi
  9. **Ansøgning om halvtag i etagehusene.**  
Beboeren skal søge dispensation hos kommunen. Kaj kontakter Susanne ang. at formulere en dispensation.
  10. **Buskadset ved Bækkevang 11**  
Der er indhentet tilbud, men igen afventes budgettet.
- 
4. **Nyt fra ejendomskontoret.**
    - **Aktivitetsliste.** Intet nyt siden sidst.
    - **Affaldshåndtering.** De afbrændte molokker ved butikkerne bliver erstattet af forsikringen.  
Butikkerne betaler selv for renovation.
    - **Garagerenovering.** Ved gennemgang af renoveringen har der været enkelte punkter, som Martedal udbedrer.
    - To nye medarbejdere er ansat pr. 01.03. og 20.03. i stedet for 2 fratrådte
    - Ved køkkenrenovering i forbindelse med brug af råderetten, må tilbuddet ikke indeholde hårde hvidevarer.
    - Husene (lige numre) i Bækkevang er ”født” med et halvtag, men ikke med en udestue. Hvis der er en udestue, skal denne fjernes af beboeren ved fraflytning eller være godkendt. Hvis den er godkendt, skal nye lejere betale for vedligeholdelse gennem huslejen.
    - Ifølge elektriker vil der kun være en minimal besparelse (ca.1250 kr. pr år) på at slukke hver anden lampe i kældrene i etagehusene. I de små lamper ved stien rundt mellem Sorgenfrigårdsvej og Parkhøjvej skiftes til mindre LED-pærer for at spare på strømforbruget.
  
  5. **Regnskab for 2021-2022.** Orientering om behandling af det store underskud.  
Det underskud, der skyldes rentetab og kurstab bliver dækket ved omlægning over 10 år, så der ikke kommer huslejestigning af den grund. Andet underskud skal dækkes over 3 år. Budgettet skal drøftes på et senere møde d.11.04. inden afdelingsmødet.

**6. Orientering om mødet i Lyngby Boligselskab d. 1/2.**

Der vil komme ejendomskontor og mødelokale i det nye byggeri Fortunen Nord. I et 3. lokale vil der etableres et socioøkonomisk projekt med en café ”Kaffe Karma” og et lille værksted ”I tråd med verden”.

Orientering om økonomi.

Hjemmesiden bliver ændret med et nyt design, så det bliver lettere at overskue. Niels er tovholder på projektet.

Aftalen med Clever ang. EL-ladestandere er gået igennem. Standerne bliver etableret indenfor en overskuelig fremtid.

**7. Næste afdelingsmøde 2/5 -2023 kl 19:** Bestyrelsen gennemser indkaldelsen inden mødet. Dirigent og referent er fundet i KAB. Vi har fået et lokale i Lyngby Idrætsby til gratis rådighed.

**8. Næste møder. AB-møde tirsdag d. 7/3.**

**Budgetmøde tirsdag d. 11/4.**

**AB-møde om indkomne forslag d. 18/4. Alle dage kl. 16.30.**

**9. Evt.**

- Vejbump ved Agervang 64-66 er fjernet og asfalten er ikke genetableret efter Vestforbrændingen har foretaget reparationer, samtidig er der opsat en midlertidig varmecentral i Agervang ved nr. 2, Hvornår bliver den flyttet? Tine kontakter Vestforbrændingen.
- Problemer med parkering i Bækkevang og på Lyngbygårdsvej. Der kommer et forslag på afdelingsmødet om P-vagt.
- Der arbejdes på at finde et andet rengøringselskab.

Referent Jane Østergaard

Mødet slut kl.19.30