

Referat af afdelingsbestyrelsesmøde afholdt den 14. Marts 2022

Deltagere

Søren Kjær Jensen, Erling Jakobsen, Silas Mudoh, Peter Karst

Fraværende

Mette Mickelsen (Afbud)

Dagsorden

Udsendt 5. Marts 2022

1. Valg af referent
2. Eventuel konstituering af udvalg og ansvarshavende, etc.
3. Forslag til punktet eventuelt.
4. Udveksling af kontakter, valg af kommunikationsform (mail, sms, eventuelt et fællesdrev på internettet) og forslag til faste mødetidspunkter frem over.
5. Formanden præsenterer en foreløbig liste over de interessetilkendegivelser, som Søren har modtaget efter det ekstraordinære beboermøde. Vi vil tjene beboerne godt, ved at lave en køreplan for de byggearbejder m.v., som pågår og er varslet.
6. Snak om mulige løsninger på f.eks. parkeringsproblemer, mulig renovering af indgangspartier m.v.
7. Aftale om næste bestyrelsesmøde, samt forslag til videre arbejde.
8. Eventuelt.

Referat

0. Indledning

- Formanden foreslår at gennemførte dagsorden ved de første møder kan variere fra den udsendte indtil bestyrelsen får afklaret rammer og indhold i arbejdet. Enighed heri.

1. Valg af referent

- Her vælges både Dirigent og Referent og beslutninger hørende til Referat
- På dette møde er Søren Dirigent og Peter Referent
- Erling og Peter afklarer snarest hvordan mødereferater kan komme på Fortunen Øst hjemmesider og får dem lagt derud.

2. Eventuel konstituering af udvalg og ansvarshavende, etc.

- Det besluttes at det kun er den valgte bestyrelse som er faste deltagere til bestyrelsesmøder og som fast udfører bestyrelsesarbejde. Suppleanter træder derfor først aktivt ind i bestyrelsen ved forfald i bestyrelsen.
- Silas Mudoh vælges som kasserer, og kun indtil næste beboermøde.
- Erling Jakobsen valgt som Repræsentationsmøde repræsentant for de næste to år.
- Peter Karst vælges som næstformand og træder kun til når formanden er forhindret eller ved dennes forfald inden næste formandsvalg på beboermøde.
- Et kommunikationsudvalg skal nedsættes og med maks 2 medlemmer, men først senere når bestyrelsen har afklaret rammer, mål og opgaver. Alle i tænkeboks til næste møde.
- For nu ingen andre forslag til konstituering

3. Forslag til punkter inden eventuelt.

- Besluttet at bankkort, som boligforeningen udleverer til bestyrelsen, skal overgå til formanden snarest.
- Bestyrelsen ønsker at forplejning til bestyrelsen holdes på lavt rimeligt niveau. Til møder kun kaffe, the, øl, vand. En gang om året fælles spisning ude i byen på en gang om året med partner
- Der er brug for en lokalitet udenfor hjemmet hvor bestyrelsesmedlemmer efter behov kan mødes eller arbejde alene med bestyrelsesarbejde. Samtidig med plads til papirer, kopper, kaffe og anden basalt udstyr. Alle bestyrelsesmedlemmer bør derfor have nøgle og brikadgang til det fælles mødelokale.
- Der bør også åbnes op for bestyrelsesmedlemmer, så de kan komme rundt i bebyggelsen og bese, vurdere, og hvad der ellers måtte være behov for i bestyrelsesarbejdet.

4. Udveksling af kontakter, valg af kommunikationsform (mail, sms, eventuelt et fællesdrev på internettet) og dirigent forslag til faste mødetidspunkter frem over.

- Formanden ordner liste og sender ud til bestyrelsesmedlemmer.
- Fællesdrev i en eller anden form, gerne i KAB regi ellers indbyrdes. Besluttet senere.
- Faste mødetidspunkter: frem over: Se punkt 7.

5. En del interessetilkendegivelser, som er modtaget efter det ekstraordinære beboermøde. Vi vil tjene beboerne godt, ved at lave en køreplan for de byggearbejder m.v., som pågår og er varslet.

- Vore formål og mål er at bestyrelsen og dens arbejde skal være synligt for beboerne.
- Peter har fået 11 tilkendegivelser og spørgsmål fra beboere, som skal behandles/besvares. Aftalt at yderligere interessetilkendegivelser sendes til Peter, som med Erling samler og organiserer dem i et dokument der gennemgås og vurderes på næste møde. Der skal også afklares hvor kompetencen og ansvaret for de enkelte punkter ligger.
- Akut og første emne for nu må ubetinget være parkeringspladser, hvor situationen fremover kun synes at ville blive værre. Formanden søger dokumentation hos Fortunen Øst Ejendoms kontor, Lyngby Boligselskab, KAB og evt kommunen til næste møde. Inkl. el-standere.
- Emnet indgangspartier tages op som prøvepunkt for længerevarende projekter/opgaver. Erling holder fast i opgaven.

6. Snak om mulige løsninger på f.eks. parkeringsproblemer, mulig renovering af indgangspartier m.v.

Tages med i punkt 5.

7. Aftale om næste bestyrelsesmøde, samt forslag til videre arbejde.

- Næste møder: 28/3 og 25/4 kl. 19.00. Langsigtet plan laves efter beboermøde.

8. Eventuelt.

Ingenting denne gang. Se evt under andre punkter

SLUT