

## Referat af afdelingsbestyrelsesmøde afholdt den 22. maj 2024

### Deltagere

Agnethe Kristensen, Silas Mudoch, Erling Jakobsen, Peter Karst,  
Fravær med afbud: Mette Mickelsen, Tine Aabald (ejendomskontoret)

### Dagsorden

1. Intro, Valg af dirigent, Valg af referent
2. Godkendelse af dagsorden
3. Godkendelse af sidste mødes referat
4. Ejendomskontor info, status og emner
5. Affald
6. Asfaltering og Parkering
7. Grænseflader Fortunen Nord – Fortunen Øst
  - Garageanlæg
  - Parkeringspladsen v Akademivej
  - Skellet Fortunen Nord og Fortunen Øst
8. Indgangspartier projekt
9. Afdelingsmøde maj 2024
10. PCB projekt
11. Økonomi
12. Forskellige mindre aktiviteter
13. Fremtidige projekter
  - Solafskærmning
  - Parkeringsordning
  - Afløser for DGU Det Grønne Udvalg
  - Grillpladser
  - Hjemmeside opdatering
14. Nye henvendelser fra beboerne
15. Eventuelt.

### Referat

#### 1. Intro, Valg af dirigent, Valg af referent

Intro: Formand Peter

Valg af dirigent: Erling

Valg af referent: Peter

#### 2. Godkendelse af dagsorden

Dagsorden godkendt.

#### 3. Godkendelse af sidste mødes referat

Bliver godkendt via mail

#### 4. Ejendomskontor info, status og emner for dialog

IAB

#### 5. Affald

IAB

#### 6. Asfaltering og Parkering

Der er kommet e-mail status ud til bestyrelsen og mere følger.

#### 7. Grænseflader Fortunen Nord – Fortunen Øst

IAB

#### 8. Indgangspartier projekt

Skal opstartes snarest

#### 9. Afdelingsmøde maj 2024

Gået godt. Når alle punkter er gennemgået og godkendt af hele bestyrelsen udsendes referat

#### 10. PCB-projekt

IAB

#### 11. Økonomi

Skal måske ikke være et fast punkt, men bestyrelsen ønsker udover den kontrol der gøres i samarbejde med KAB og revisorer at have en intern kontrol i bestyrelsen med de midler som bestyrelsen har ansvaret for til f.eks. forplejning på bestyrelsesmøder, udgifter til afdelingsmøder, etc. Der er ingen problemer, og bestyrelsen ønsker det skal forblive sådan, og at vi til enhver tid kan fremvise det ! Peter betaler regninger og/eller dækker bestyrelsesmedlemmer ind når de lægger ud. Peter søger siden KAB for refusion af erlagte udgifter. Ikke de store formalia, men Peter fortsætter som den normale betaler og Silas reviderer/kontrollerer siden både betalinger, bilag og refusioner. På den måde er der en intern kontrol og revision i bestyrelsen, udover de systemer der allerede er i kraft.

#### 11. Forskellige mindre aktiviteter

IAB

## 12. Fremtidige projekter

- Solafskærmning
- Parkeringsordning
- Afløser for DGU Det Grønne Udvalg
- Grillpladser
- Hjemmeside opdatering.
- Generelt

Der skal arbejdes på en skabelon og/eller ramme for aktiviteter og projekter at køre efter med Hvad, Hvordan, Hvor meget (kr), Hvornår, Hvorhen.

Gruppen forsøger at bruge et ikke for komplekst emne Grill at forsøge sig på. Til slut enighed om at der er behov for en simpel og evt gratis grill, som ingen vil stjæle, og så at prøve grillpladser af med. den. Henvendelse til ejendomskontoret om hvor den gamle grill er blevet af.

Ellers enighed om at projektet med erstatning for de gamle persienner – Solafskærmning - kunne være et godt projekt at få sat nogle rammer på plads med.

## 13. Nye henvendelser fra beboerne

IAB

## 14. Evt

IAB

SLUT